

■ VADEMECUM PER LA PRIMA REGISTRAZIONE AL NUOVO PORTALE DI FORMAZIONE

Benvenuti nel nostro nuovo portale dedicato alla formazione di seaconsulenze!

Per garantire una migliore esperienza e una maggiore sicurezza, abbiamo aggiornato il sistema. Tutti gli utenti, anche se già registrati al vecchio sito, devono **effettuare una nuova registrazione**.

◇ A CHI È RIVOLTO QUESTO VADEMECUM

Questo documento guida è pensato per le **partite iva, le aziende oppure gli enti clienti e non** che devono iscrivere se stessi oppure i propri dipendenti ai corsi obbligatori di formazione.

☑ PRIMA DI INIZIARE

Assicurati di avere a disposizione:

- Dati aziendali aggiornati, troverai la lista specifica di seguito (ragione sociale, partita IVA, sede, ecc.)
- Una **email aziendale valida e univoca** per la registrazione (evitare email generiche o condivise)
- Una password sicura, che rispetti i requisiti minimi (es. almeno 8 caratteri, una lettera maiuscola, un numero)

📄 PROCEDURA DI REGISTRAZIONE

1. **Accedi al sito www.seaconsulenze.it**
2. **Clicca <https://www.seaconsulenze.it/corsi/> e scegli il tuo corso, puoi usare anche i filtri a disposizione.**
3. **Seleziona le date e vai avanti, a questo punto potrai accedere alla registrazione. Non è il solo metodo, potrai registrarti anche se richiedi un corso presso la tua azienda.**
4. **A questo punto dovrai registrarti**
5. **Se sei un privato, azienda o ente ti verranno richiesti dati differenti, serviranno:**
 - Ragione sociale
 - Partita IVA
 - Codice fiscale
 - Codice Ateco

- Indirizzo
- Sconto Cooperativo se aderenti
- Recapito telefonico
- Email univoca
- Crea una password personale e sicura

6. **Conferma la registrazione** tramite il link ricevuto via email

7. Una volta registrato, **accedi con le tue credenziali** per iniziare a utilizzare il portale

⚠ ATTENZIONE: COSA CAMBIA RISPETTO AL VECCHIO SITO

- **I dati aziendali devono essere reinseriti completamente.** Non è possibile recuperare quelli del vecchio portale.
 - È necessario creare un **nuovo account utente**.
 - L'iscrizione ai corsi sarà possibile **solo dopo aver completato la registrazione e l'inserimento dei dati aziendali.**
-

? DOMANDE FREQUENTI (FAQ)

🔑 Posso usare la stessa email del vecchio portale?

Sì, purché sia univoca e ancora attiva.

🔑 È possibile usare un'unica email per più aziende?

No, ogni account deve avere un'email dedicata e personale.

🔑 Cosa devo fare dopo la registrazione?

Una volta registrato e completati i dati aziendali, potrai accedere all'elenco dei corsi e procedere con l'iscrizione dei tuoi dipendenti.

⚠ ATTENZIONE: COME DEVO INSERIRE I DATI

- I **dati dei corsisti** devono sempre essere **controllati e validati**.
 - Si raccomanda di **scrivere Nome e Cognome in minuscolo con l'iniziale maiuscola** (Mario Rossi) e il **CF corretto tutto in maiuscolo**, questi dati verranno caricati in automatico sugli attestati.
 - Vi chiediamo di inserire una email valida del corsista per l'invio dell'attestato.
-

✉ SUPPORTO

Per qualsiasi dubbio o difficoltà durante la registrazione, puoi contattarci a:

- ✉ Email: formazione@seaconsulenze.it
 - ☎ Telefono: 0461 433 433
 - 🕒 Orari: [08:00 – 12:30 | 13:30- 17:30]
-

Grazie per la collaborazione!

Il nostro obiettivo è offrirti una piattaforma più sicura, efficiente e intuitiva per gestire al meglio la formazione dei tuoi dipendenti.
